

Утверждаю»
Председатель педагогического совета
А.А. Козырев
Протокол № 1
от «30» 08 2017 г.



План
внутришкольного контроля МБОУ ДО ДЮСШ
в 2017-2018 учебном году
г. Миллерово

№ п/ п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения	Сроки проведени я	Ответственны е за проведение контроля	выход
Август							
1	Комплектование групп всех отделений	-Комплектование групп -Августовский учет детей от 7 до 18 лет	Диагностическ ий	Составление списков детей	Август	Зам. директора	Пед. совет
2	Готовность спорт. помещений в новом учебном году	Проверка состояния ТБ материальной базы, метод обеспечения	диагностическ ий	Рейд по помещениям	Август	Директор, зам. директора	Справка
3	Планирование работы тренеров-преподавателей	Изучение состояния планов работы тренеров-преподавателей	Предупредител ьный	1.Собеседование 2. Проверка документации	Август	Зам. директора	План работы
Сентябрь							
4	Уровень зрелости групп НП, УТГ	Выявление стартового начала	Диагностическ ий	Тестирование, собеседование	Сентябрь	Зам. директора	Отчет тренеров, совещание при директоре
5	Обеспеченность программно-	Установление программно-	Предупредител ьный	1.Собеседование с тренерами	Сентябрь (2 неделя)	Зам. директора	Информация

	методической литературой	методического материала рекомендованных в УДО		2. Проверка наличия ПМО тренеров			
6	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования -учебным программам	Предупредительный	Проверка календарно-тематического планирования	Сентябрь (2 неделя)	Зам. директора	Справка методического совета
7	Состояние оформления журналов групп	Выявление: -Правильности и своевременности заполнения групповых журналов посещения, личных дел уч-ся; -Выполнение единых требований по ведению журналов	Предупредительный	Проверка документации	Сентябрь (2 неделя)	Зам. директора	Инструктаж Информация
8	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших тренеров	Ознакомление с профессиональными и методическим уровнем пед.	Предупредительный	1.Собеседование 2. Проверка документации 3. Посещение	Сентябрь	Зам. директора	Информация Метод. совет

		деятельности вновь пришедших тренеров		учебных занятий			
9	Уровень знаний и умений воспитанников программного материала	Определение качества знаний	Предупредител ьный	Проведение контрольных нормативов	Сентябрь (3 неделя)	Зам. директора	Справка
Октябрь							
10	Оформление групповых журналов	Выявление: -Правильности и своевременности заполнения групповых журналов; - объективности выставления нормативов	Тематический	Проверка журналов	Октябрь (до 28 числа)	Зам. директора	Справка
11	Подготовка учащихся УТР к итоговой аттестации	Выявление: - Практической направленности учебных занятий; -организация повторения учебного материала	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий 2. Проверка документации 3. Анализ работы тренеров	Октябрь	Зам. директора	Справка
12	Работа тренеров с	-Проверка	Тематический	1.Собеседование	Октябрь	Зам. директора	Информация

	одаренными детьми	формирования индивидуальной образовательной траектории одаренных детей		2. Проверка документации 3.Посещение занятий			
13	Подготовка аттестации тренеров	Проверка документации: -групповых журналов, календарно-тематического планирования	Персональный	1.Собеседование 2. Проверка документации 3.Посещение занятий	Октябрь	Зам. директора	Информация
14	Организация работы с учащимися «группы риска»	Выявление, предупреждение правонарушения	Тематический	1.Собеседование 2.Посещение занятий	Октябрь	Зам. директора	Справка, заседание тренерского совета
Ноябрь							
15	1. Выполнение образовательной программы ДЮСШ за 1-ю четверть 2. оформление групповых журналов	-Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой -Проверка правильности и своевременности полноты записи в журналах	Тематический	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Ноябрь (1-я неделя)	Зам. директора	Справка

16	Состояние преподавания на отделении волейбола	Изучение: -состояния организации учебного процесса	Предметный	1.Собеседование 2. Проверка документации 3.Посещение занятий	Ноябрь	Зам. директора	Справка
17	Состояние преподавания на отделении самбо	Изучение: -состояния организации учебного процесса	Предметный	1.Собеседование 2. Проверка документации 3.Посещение занятий	Ноябрь	Зам. директора	Справка
Декабрь							
18	Обеспечение ТБ на занятиях	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	Фронтальный	1. Проверка документации 2.Посещение занятий	Декабрь	Директор	Справка
19	Состояние преподавания на отделении футбола	Изучение: -состояния организации учебного процесса	Предметный	1.Собеседование 2. Проверка документации 3.Посещение занятий	Декабрь	Зам. директора	Справка
Январь							
20	Выполнение образовательной программы ДЮСШ за 1-е полугодие	Установление соответствия календарно-тематического	Тематический	Проверка журналов календарно-тематического	Январь	Зам. директора	Справка

		планирования -учебным программам		планирования			
21	Работа с учащимися стоящими на внутришкольном учете и в ПДН	Изучение организации работы	Тематический	1. Проверка планов работы тренеров 2.Посещение учебных занятий	Январь	Зам. директора	Информация
Февраль							
22	Оформление журналов	Проверка правильности, полноты записей в журнале	Тематический	Проверка журналов	Февраль (до 28 числа)	Зам. Директора	Справка
23	Состояние преподавания отделения футбола и н/тенниса, плавание	Изучение: -состояния организации учебного процесса	Предметный	1. Собеседование 2. Проверка документации 3.Посещение занятий	Февраль	Зам. директора	Справка
24	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий 2. Проверка документации 3. Анализ работы	Февраль	Зам. директора	Справка

Март							
25	Ведение журналов	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	Проверка журналов	Март (до 28 числа)	Зам. директора	Справка
26	Сохранение и укрепления здоровья учащихся	Изучение условий обеспечивающих сохранность здоровья уч-ся	Фронтальный	1. Собеседование 2. Проверка документации 3. Посещение учебных занятий, соревнований	Март	Зам. директора	Информация
27	Посещаемость учащимися учебных занятий		Фронтальный	1. Посещение учебных занятий 2. Проверка журналов 3. Отчет тренеров	Март	Зам. директора	Справка
Апрель							
28	Выполнение образовательной программы ДЮСШ за 3-ю четверть	Установление соответствия календарно-тематического планирования	Тематический	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Апрель	Зам. директора	Справка

		программы					
29	Оформление журналов	Проверка: -Правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	Проверка журналов	Апрель (до 28 числа)	Зам. директора	Справка
30	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Выявление практической направленности, организации учебного материала	Фронтальный	Анализ работы	Апрель	Зам. директора	Справка
31	Оформление журналов	Проверка: -Правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	Проверка журналов	Май	Зам. директора	Справка
32	Выполнение образовательной программы школы за учебный год	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программы	Тематический	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Май	Зам. директора	Информация
33	Состояние воспитательной работы	-Проверка выполнения индивидуальных	Фронтальный	1. Проверка документации тренеров-	Май	Зам. директора	Справка

		планов воспитательной работы -Анализ уровня воспитанности учащихся		преподавателе 2. Анкетирование			
Июнь							
34	Уровень и качество подготовки выпускников	Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Тематический	Протоколы сдачи контрольных нормативов	Июнь	Зам. директора	Анализ пед. совета
35	Оформление журналов и личных дел учащихся	Изучение: -правильность и своевременность заполнения журналов и личных дел учащихся	Тематический	Проверка журналов, личных дел учащихся	Июнь	Зам. директора	Справка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 345197355402255976370865811722506627397297559396

Владелец Козырев Алексей Анатольевич

Действителен с 30.11.2023 по 29.11.2024