

**СОГЛАСОВАНО:**

протокол заседания  
педагогического совета

№ 3 от « 30 » марта 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

директор МБУ ДО ДЮСШ

А.А. Козырев

« 30 » марта 2018 г.



Положение  
о методическом совете МБУ ДО ДЮСШ г. Миллерово

**1. Общие положения.**

- 1.1 Методический совет — коллективный общественный профессиональный орган, одна из форм государственно-общественного управления школой.
- 1.2 Цель деятельности методического совета — координация усилий различных служб, подразделений школы; творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

Методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных ее участков по научно-методическому обеспечению образовательных, учебно-тренировочных процессов;
- организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития школы, учебных планов, учебных программ);
- анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы, вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры, состава службы, участвует в их реализации;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т. д.);
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;
- контролирует ход и результаты комплексных инновационных проектов, осуществляемых в школе;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;
- вносит предложения по созданию временных творческих коллективов;
- инициирует и осуществляет комплексные исследования в школе;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

**2. Состав методического совета.**

- 2.1 Членами методического совета могут быть учителя (тренеры-преподаватели) 1-й и высшей категории, руководители ШМО творческих групп педагогов, члены администрации школы.
- 2.2 Члены методического совета избираются на заседаниях творческих групп педагогов. Состав методического совета утверждается педагогическим советом школы или советом школы.
- 2.3 Председателем методического совета является заместитель директора школы по учебной

работе.

2.4 Для ведения протоколов методического совета может быть избран секретарь. Секретарь методического совета в своей деятельности подчинен директору школы и председателю методического совета.

### 3. Деятельность методического совета.

3.1 В своей деятельности методический совет подчинен педагогическому совету школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

3.2 Решения методического совета принимаются на его заседании в присутствии не менее 2/3 членов, если за него проголосовало более половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос директора школы.

3.3 Периодичность методического совета определяется его членами по мере необходимости, но не менее 4 раз в год.

### 4. Документация методического совета.

4.1 Каждое заседание методического совета протоколируется в специальном журнале (книге) или на отдельных листах. По окончании учебного года все листы протоколов занумеровываются и сшиваются. Срок хранения протоколов — не менее трех лет.

4.2 Ежегодно председателем методического совета разрабатывается план работы на учебный год, который согласовывается с директором школы и утверждается на заседании методического совета.

4.3 В документацию методического совета могут входить аналитические материалы деятельности всех научно-методических объединений и служб школы за учебное полугодие или учебный год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575807

Владелец Козырев Алексей Анатольевич

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022