

«Дорожная карта»
Реализация целевой модели наставничества в МБУ ДО ДЮСШ 2020-2021 учебный год

№	Наименования этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</p> <p>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	декабрь 2020г.	Е.В. Галоненко, заместитель директора по УСР
		<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБУ ДО ДЮСШ».</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБУ ДО ДЮСШ.</p> <p>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБУ ДО ДЮСШ.</p> <p>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрение системы наставничества в МБУ ДО ДЮСШ.</p> <p>5. Назначение куратора внедрение Целевой модели наставничества</p>	декабрь 2020г.	А.А. Козырев, директор МБУ ДО ДЮСШ, Е.В. Галоненко, заместитель директора по УСР, Ю.А. Липченко, инструктор-методист.

	МБУ ДО ДЮСШ. (издание приказа)		
Заместитель директора по УСР, инструктора-методисты	Декабрь, январь 2020г2021г	1. Проведение мониторинга по выявлению предвзятых запросов от потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	
Заместитель директора по УСР, инструктора-методисты	Декабрь, январь 2020г2021г	2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	
Директор, заместитель директора по УСР, инструктора-методисты	Январь-декабрь 2021г	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительского собрания. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней средой.	
Заместитель директора по УСР, инструктора-методисты	Январь 2020г.	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	2. Формирование базы наставляемых

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	Январь 2020г.	Заместитель директора по УСР, инструктор-методисты
3.	Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 	Январь 2020г.	Заместитель директора по УСР, инструктор-методисты
4.	Отбор и обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 	Январь 2020г	Заместитель директора по УСР, инструктор-методисты
5.	Формирование наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 	Январь 2020г	Заместитель директора по УСР, инструктор-методисты

	<p>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.</p> <p>1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</p> <p>2. Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p>	<p>Январь 2020г</p> <p>Февраль 2021г</p>	<p>Заместитель директора по УСР, инструктор-методисты</p> <p>Наставники</p>
<p>6. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>Анкетирование. Форма анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	<p>2020-2021 учебный год</p>	<p>Наставники</p>
<p>7. Завершение наставничества</p>	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	<p>Март 2021г.</p> <p>Март 2021г.</p>	<p>Гапоненко Е.В., куратор целевой модели наставничества</p> <p>Гапоненко Е.В., куратор целевой модели наставничества</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров. 5. Проведение школьного конкурса профессионального мастера «Наставник года», «Лучшая пара». 	<p>Апрель 2021г.</p>	<p>Козырев А.А., директор</p>
		<p>Май 2021г.</p>	<p>Заместитель директора по УСР, инструктора-методисты</p>